



Direzione Didattica PRIMO CIRCOLO "Raffaele Arfè"

Codice Circolo: NAEE18500X www.1cdsomma.it naee18500x@istruzione.it naee18500x@pec.istruzione.it
80049 SOMMA VESUVIANA (NA) via San Giovanni de Matha n.43 Tel 081.898.69.96 C.F. 80 022 100 632

Circolare n. 495

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"I CIRCOLO" - SOMMA VESUVIANA (NA)
Prot. 0005980 del 21/09/2026
VII (Uscita)

Ai Genitori/Tutori degli alunni
Ai Docenti della Scuola Primaria
Al Personale ATA
Alla DSGA
All'Albo
Al Sito web
Al Portale Argo – Registro Elettronico

Oggetto: Vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione e contrasto alla dispersione scolastica – Legge 13 novembre 2023, n. 159, di conversione del D.L. 15 settembre 2023, n. 123 (c.d. "Decreto Caivano) – Disposizioni a carattere permanente.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto-Legge 15 settembre 2023, n. 123, recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale", c.d. "Decreto Caivano";

VISTA la Legge 13 novembre 2023, n. 159, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 266 del 14 novembre 2023, di conversione, con modificazioni, del Decreto-Legge 15 settembre 2023, n. 123;

VISTO l'art. 114 del D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, come modificato dalla normativa sopra richiamata, in materia di vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione;

VISTO l'art. 1, comma 622, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede l'obbligatorietà dell'istruzione per almeno dieci anni, a partire dai sei anni di età e fino ai sedici anni;

VISTA la nota MIM prot. n. m_pi.AOODGCASIS.REGISTRO_UFFICIALE(U).0005932 del 24/09/2025, recante "Verifica dell'adempimento dell'obbligo di istruzione – Caricamento in ANS dei dati relativi ai frequentanti per l'a.s. 2025/2026";

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio prot. n. m_pi.AOODRLA.REGISTRO_UFFICIALE(U).0083016 del 25/09/2025;

CONSIDERATA la necessità di assicurare un'attenta e costante vigilanza sulla frequenza scolastica degli alunni e di prevenire e contrastare ogni forma di dispersione scolastica;

COMUNICA

che la normativa vigente attribuisce ai Dirigenti Scolastici e ai Sindaci specifici compiti di vigilanza e di intervento finalizzati ad assicurare l'adempimento dell'obbligo di istruzione.

L'obbligo di istruzione riguarda i minori dai **6 ai 16 anni** e comprende i primi dieci anni del percorso di istruzione, corrispondenti agli otto anni del primo ciclo e ai primi due anni del secondo ciclo, che possono essere assolti nella scuola secondaria di secondo grado o nei percorsi di istruzione e formazione professionale regionali.

La disciplina vigente individua, in particolare, le seguenti situazioni:

- **Mancata iscrizione:** condizione del minore soggetto all'obbligo di istruzione che non risulta iscritto presso una scuola del sistema nazionale di istruzione;
- **Elusione dell'obbligo di istruzione:** situazione del minore che, pur risultando iscritto, si assenta da scuola per più di **quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi**, senza giustificati motivi, oppure che non frequenta almeno **un quarto del monte ore annuale personalizzato**, sempre in assenza di giustificati motivi.

La normativa ha inoltre introdotto una specifica fattispecie di reato, disciplinata dall'art. 570-ter del Codice Penale, relativa all'inosservanza dell'obbligo dell'istruzione dei minori, con conseguenti responsabilità in capo al soggetto responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione.

Adempimenti della scuola

Nel corso dell'anno scolastico, la Dirigente Scolastica, con la collaborazione dei docenti coordinatori di classe e degli uffici di segreteria, provvederà a:

1. **verificare la frequenza degli alunni soggetti all'obbligo di istruzione**, individuando eventuali situazioni di mancata frequenza riconducibili alle fattispecie previste dalla normativa;
2. **comunicare senza ritardo al responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione** – genitore o tutore – le situazioni di mancata o irregolare frequenza rilevate;
3. qualora l'alunno non riprenda la regolare frequenza entro **sette giorni dalla comunicazione**, procedere, entro i successivi sette giorni, agli adempimenti previsti dalla normativa nei confronti del Sindaco, affinché venga adottato il provvedimento di ammonizione nei confronti del responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione;
4. in caso di ulteriore elusione dell'obbligo di istruzione, procedere secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Invito alle famiglie

Si invitano i **Genitori/Tutori** a:

- controllare regolarmente le assenze dei propri figli attraverso il Registro Elettronico;
- provvedere alla **tempestiva giustificazione delle assenze**;
- comunicare alla scuola eventuali situazioni che possano determinare assenze prolungate o reiterate;
- garantire la regolare frequenza scolastica dei propri figli, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

La frequenza regolare delle lezioni costituisce un elemento essenziale per garantire il diritto all'istruzione e favorire il pieno sviluppo personale, culturale e sociale di ciascun alunno.

Adempimenti dei docenti coordinatori di classe – Verifica della mancata frequenza

I docenti coordinatori di classe sono tenuti a verificare la situazione degli alunni iscritti alla propria classe.

Entro il **20 ottobre 2026**, i coordinatori dovranno comunicare i nominativi degli alunni che, pur risultando iscritti e presenti nel Registro Elettronico, **non abbiano mai frequentato le lezioni a partire dal primo giorno previsto per le attività didattiche**.

Qualora non siano presenti situazioni di mancata frequenza, dovrà essere trasmessa una dichiarazione attestante che tutti gli alunni presenti nell'elenco del Registro Elettronico risultano regolarmente frequentanti.

Adempimenti dei docenti coordinatori di classe – Elusione dell'obbligo di istruzione

I docenti coordinatori di classe avranno cura di **monitorare periodicamente le assenze** degli alunni della propria classe, prestando particolare attenzione alle assenze non giustificate.

Qualora vengano rilevate assenze non giustificate:

- per più di **15 giorni, anche non consecutivi, nell'arco di tre mesi**; oppure
- tali da determinare una frequenza inferiore ai **tre quarti del monte ore annuale personalizzato**, in assenza di giustificati motivi,

il coordinatore dovrà darne **immediata comunicazione** alla Segreteria Didattica, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla scuola.

La segnalazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo istituzionale **naee18500x@istruzione.it**, all'attenzione del personale dell'Ufficio Didattica e della Dirigente Scolastica, al fine di consentire l'attivazione degli adempimenti previsti dalla normativa.

È auspicabile, ove possibile, che il docente coordinatore effettui preliminarmente un contatto con la famiglia, al fine di verificare le motivazioni delle assenze e favorire la tempestiva ripresa della frequenza.

Pertanto, i coordinatori avranno cura di effettuare un **controllo periodico della frequenza**, annotando e segnalando tempestivamente eventuali situazioni riconducibili all'elusione dell'obbligo di istruzione.

Adempimenti della Segreteria Didattica – Caricamento dei dati in ANS

L'Ufficio di Segreteria Didattica provvederà agli adempimenti relativi al caricamento e all'aggiornamento dei dati degli alunni frequentanti nel sistema **ANS**, nel rispetto delle scadenze e delle indicazioni contenute nelle note ministeriali richiamate in premessa.

Per l'anno scolastico **2025/2026**, il caricamento dei dati relativi agli alunni frequentanti dovrà essere effettuato entro il **24 ottobre 2025**, secondo le modalità previste dalle disposizioni ministeriali.

Al fine di garantire la costante correttezza e aggiornamento delle informazioni presenti nei sistemi informativi ministeriali, l'Ufficio Didattica avrà cura di mantenere aggiornati i dati relativi al percorso formativo e alla frequenza degli alunni, accedendo al portale SIDI.

Disposizioni finali

Si richiama l'attenzione di tutto il personale scolastico sull'importanza di un **monitoraggio costante della frequenza degli alunni** e di una tempestiva comunicazione di eventuali situazioni di criticità.

La collaborazione tra Dirigenza, docenti, personale amministrativo e famiglie rappresenta uno strumento fondamentale per prevenire la dispersione scolastica e garantire concretamente il diritto all'istruzione di ogni alunno.

Si confida, pertanto, nella consueta collaborazione e nel senso di responsabilità di tutta la comunità scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Di Fiore

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

Allegati:

- MODULO SEGNALAZIONE ELUSIONE OBBLIGO SCOLASTICO.
- Nota m_pi.AOODRLA.REGISTRO_UFFICIALE(U).0083016.25-09-2025.
- Nota m_pi.AOODGCASIS.REGISTRO_UFFICIALE(U).0005932.24-09-2025.